

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|---|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Szczecin |
| 2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾ | 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|---|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|--|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Rewitalizacja zieleni wokół Pomnika Armii Krajowej w Szczecinie. | | | |
| 2. Termin realizacji zadania²⁾ | Data rozpoczęcia | 15.09.2023 | Data zakończenia | 30.11.2023 |

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Rewitalizacja zieleni wokół pomnika Armii Krajowej.

Miejsce realizacji

Cmentarz Centralny, ul. Ku Słońcu, Szczecin.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Kultywowanie etosu Armii Krajowej, pozostawienie upamiętnień w Szczecinie, związanych z Armią Krajową. | Trwałe nasadzenia przy Pomniku Armii Krajowej. | Kontakt telefoniczny z wykonawcą nasadzeń. |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej Okręg Szczecin jest stowarzyszeniem pożytku publicznego, działającym od roku 1990. Stowarzyszenie wykonuje działania statutowe dotyczące żyjących i zmarłych żołnierzy Armii Krajowej, ze szczególnym uwzględnieniem dbałości o etos AK i zachowanie pamięci o Armii Krajowej i Polskim Państwie Podziemnym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

ŚZZAK Okręg Szczecin, wykonało szereg upamiętnień związanych a Armią Krajową i Polskim Państwem Podziemnym na terenie Szczecina i poza nim. Są to między innymi: Kaplica Armii Krajowej w Katedrze pw. Św. Jakuba w Szczecinie, pomnik AK i PPP na Cmentarzu Centralnym, szereg tablic pamiątkowych i wydawnictw.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Projekt nasadzeń, przygotowanie terenu do nasadzeń oraz prace porządkowe po nasadzeniach - wykona Oferent siłami własnymi (prace wolontariatu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| 1. | Opracowanie projektu nasadzeń. | 500,00 | | |
| 2. | Przygotowanie terenu przy Pomniku Armii Krajowej pod nasadzenia. | 250,00 | | |
| 3. | Wykonanie nasadzeń. | 1 600,00 | | |
| 4. | Prace porządkowe po nasadzeniach. | 250,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 2 600,00 | 1 600,00 | 1 000,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.